

# V CAMPORI NACIONAL DE CONQUISTADORES



**“AL AMPARO DE JESÚS”**

**PICARQUÍN – SANTIAGO – CHILE  
5-10 de Enero de 2016**

## APRECIADO LÍDER Y CONQUISTADOR

Estoy muy feliz y complacido de colocar este manual de orientaciones en tus manos, sabiendo que nuestro gran campori nacional Picarquín 2016 ya está a las puertas, sólo a 10 meses de comenzar. El solo imaginar a cerca de 6.000 conquistadores reunidos en nuestro campori me hace pensar lo maravilloso que será estar presente en dicho evento; y creer, con todo el corazón, que será una experiencia enriquecedora, significativa, atractiva y por sobre todo, spiritual.

El material presentado a continuación, ha sido preparado para tener información general de nuestro evento, a fin de que los clubes y sus respectivos integrantes puedan, desde ya, prepararse para darse cita en Picarquín 2016.

Sin duda, este manual no podrá responder a las miles de preguntas que muchos tienen, pero es un comienzo, teniendo en cuenta que seguiremos enviando información pertinente durante el presente año, a fin de aclarar todas las dudas que se generen durante el camino a nuestro campori. Dios les bendiga grandemente, y les invito a orar para que este magno evento cumpla con las expectativas de Dios y pueda ser un instrumento eficaz en la preparación del gran pueblo de los conquistadores para el encuentro con Cristo en su segunda venida.

Maranatha!!!!!!

***Pr. Juan Fernández***  
***Director Ministerio de Conquistadores y Aventureros***  
***Unión Chilena***



## **FILOSOFÍA DEL CAMPORÍ**

1. El Conquistador es el centro y foco de todo el Camporí.
2. El crecimiento espiritual será el objetivo de cada programa.
3. Cada líder será responsable de tener todos sus niños participando en las diferentes actividades.
4. Las decisiones para Jesús son más importantes que la obtención de un trofeo.
5. Las actividades deben marcar la vida del Conquistador.
6. El 80% del puntaje será alcanzado en la Iglesia local.
7. Se velará por la integración y participación de los conquistadores en los eventos.
8. Se estimulará el orden y la disciplina; la unidad y cooperación de los niños.
9. El Camporí deberá causar un impacto local: los proyectos comunitarios harán una diferencia.
10. Se dejará de lado la rivalidad entre campos y clubes.
11. El campori no es para pololear, sino para marcar integralmente al conquistador.

## **OBJETIVOS DEL CAMPORÍ**

1. Grabar en el corazón de cada conquistador, que Jesús siempre estará caminando a nuestro lado hasta la Segunda Venida.
2. Realzar la importancia del amor y el servicio al prójimo.
3. Proporcionar a cada participante la alegría de un encuentro con nuevos amigos.
4. Fortalecer en el adolescente la alegría de ser un conquistador.
5. Ofrecer una oportunidad para ampliar conocimientos, experiencias e intercambio de valores.
6. Proporcionar a los clubes la oportunidad de adquirir experiencia y escuela.
7. Realizar una evaluación general de los clubes.
8. Fortalecer las capacidades mentales, físicas y espirituales a través de los eventos y actividades.
9. Enseñar a cada conquistador la convivencia con otros clubes en armonía y sin rivalidad.

## **INFORMACIONES GENERALES**

1. Tema: "Al Amparo de Jesús"
2. Fecha: 5 - 10 de enero de 2016
3. Participantes: 5.500 conquistadores y 400 líderes del equipo de apoyo
4. Lugar: Pícarquín - Santiago - Chile.
5. Clasificación de los clubes: Los clubes serán clasificados por categorías. Posterior al campori recibirán su puntaje por correo. La clasificación, de acuerdo con el puntaje recibido será:
  - a. Cinco estrellas: De 85% a 100% del mayor puntaje alcanzado.
  - b. Cuatro estrellas: De 70% a 84% del mayor puntaje alcanzado.
  - c. Tres estrellas: Menos de 69% del mayor puntaje alcanzado.
6. Las orientaciones actualizadas estarán constantemente a disposición en el sitio web que se dispondrá para la ocasión.

## EQUIPO DE CORDINACIÓN GENERAL

EQUIPO	CAMPO	RESPONSABLE
Consejería General	UCh UCh UCh	Stanley Arco Bolivar Alaña Ricardo Cortés
Coordinación General	UCh	Juan Fernández
Coordinadores Asociados	MNCh MChP AMCh MSMCh MCCh ACSch ASACH	Gerson Pichinao Andrés Gómez Fernando Ruiz Cristian Muñoz Cesar Montecinos Mario Rebolledo
Coordinación Financiera	UCh	Daniel Castro
Secretaría	UCh	Fany Fuenzalida

## CUPOS Y VALORES

SIGLA	UNIÓN	CUPOS	INSCRIPCIÓN \$
<b>MNCh</b>	Misión Norte de Chile	800	\$ 20.000
<b>MChP</b>	Misión Chilena del Pacífico	1.000	\$ 24.000
<b>AMCh</b>	Asociación Metropolitana	1.000	\$ 27.500
<b>MSMCh</b>	Misión Sur Metropolitana	800	\$ 27.500
<b>MCCh</b>	Misión Central de Chile	450	\$ 27.500
<b>ACSch</b>	Asociación Centro Sur de Ch.	1250	\$ 24.000
<b>ASACH</b>	Asociación Sur Austral de Ch.	1250	\$ 21.500

# **ATENCIÓN**

No se realizarán inscripciones en la recepción del Camporí.  
No se podrá entrar ni quedar en el Camporí sin inscripción.

El lugar del Camporí es exclusivo para los inscritos.  
Ninguna otra persona podrá acampar dentro del área del Club.

## **SEGURO**

Para hacer la inscripción, cada Club debe tener su Seguro Anual (ARM) al día.

Este seguro es obligatorio para todos los clubes de la UCh y es renovado todos los años en su Campo, sin embargo, es importante actualizar y añadir a las personas que irán al Camporí (equipo de apoyo).

El Seguro solicitado fuera del plazo (30/05/2015) implicará la pérdida de puntos para el Club.

## **INSCRIPCIONES**

Las inscripciones se realizarán a través de un sistema en línea creado para el Camporí, el cual se pondrá a disposición oportunamente (mediante usuario y contraseña).

Las inscripciones son indispensables para la coordinación, organización y mantención del evento.

El valor de la inscripción, en algunos casos será diferente para cada campo.

Los participantes del Club se inscribirán dentro de la siguiente proporción:

- a. 60% de los inscritos deberán tener entre 10 y 15 años cumplidos hasta la fecha final del Camporí.
- b. 40% del número general de inscritos de cada Club será para los directores, equipo de apoyo (los que pagan y los que no pagan) y niños menores de 10 años.

## **PERÍODO DE LAS INSCRIPCIONES**

Las inscripciones estarán abiertas a partir del **01 de mayo de 2015** y se realizarán vía Internet, según los cupos y requisitos. Para que estas se efectúen, el Club deberá entrar en contacto con la Asociación/Misión para recibir un usuario y contraseña de acceso al sistema de inscripciones del Camporí.

**1ª Fase:** La primera fase para las inscripciones termina el **29/06/2015**. Las inscripciones realizadas a partir del 30/06/2013, aunque sea por un Conquistador, implicarán la pérdida de puntos del Club referentes a la inscripción dentro del plazo.

**2ª Fase:** La segunda fase para las inscripciones termina el **10/08/2015**, en el caso de ajustes de cupos, las inscripciones sufrirán un aumento de \$ 2000 por persona.

Las inscripciones de departamentales, secretarias, equipos de apoyo, pastores y familia se permitirán a partir del **11/08/2015**.

### **ALTERACIONES**

Del 11/08/2015 al 30/09/2015 el sistema estará liberado para realizar las alteraciones que sean necesarias, sin embargo, solo podrán realizarse modificaciones de nombres en un mismo Club ya inscrito y dentro de la misma categoría: conquistador por conquistador, director por director, cocinera por cocinera, etc.

En el caso de que algún conquistador o Club desista, las inscripciones pagadas no se devolverán.

## **NO PAGOS Y PAGOS**

### **1- Cocineras (mayores de 18 años)**

Cocinera 1 – paga 50%

Cocinera 2 – paga 50%, en clubes con cupos de igual o más de 21 inscritos

Cocinera adicional, paga 100% - independiente del número de inscritos

### **2- Un guardia de seguridad (obligatorio) – paga 50%**

Esta persona debe ser mayor de 18 años y miembro activo de la IASD.

### **3- Un profesional de la salud (opcional) – paga 50%**

Médico, Enfermero, Técnico y/o Auxiliar de Enfermería, Kinesiólogo o Dentista.

### **4- Anciano de Iglesia (opcional) – paga 50%**

### **5- Pastor, esposa, hijos menores de 9 años de edad – pagan 50%**

El pastor y la familia serán inscritos por los campos y no contarán en la cuota de los clubes. El pastor distrital solo podrá ser inscrito si por lo menos un Club de su Distrito está inscrito en el Camporí.

### **6- Equipo de Apoyo de la UCh – paga 50%**

Regionales, coordinadores y colaboradores. Este valor será enviado al campo correspondiente.

### **7- Secretarías de , Asociación, Misión – no pagan**

Deberán ser inscritos en el equipo del campo.

### **8- Director JA/Conquistadores de la Asociación/Misión – paga 100%**

Deberán ser inscritos en el equipo de la Unión.

### **9- Director JA/Conquistadores de la Unión – paga 100%**

Deberán ser inscritos en el Equipo de la UCh.

**Observaciones: Menores a 10 años, no recibirán la insignia ni el material del Camporí.**

<b>INSCRITO</b>	<b>PAGO</b>	<b>CUENTA EN EL CUPO</b>	<b>CUPO</b>	<b>INSCRITO POR EL</b>
Conquistador	Paga	60%	Club	Club
Director	Paga	40%	Club	Club
Cocinera 1	50%	40%	Club	Club
Cocinera 2	50%	40%	Club	Club
Cocinera adicional	Paga	40%	Club	Club
Guardia de seguridad	50%	40%	Club	Club
Profesional de la salud	50%	40%	Club	Club
Anciano de la Iglesia	50%	40%	Club	Club
Niños menores de 10 años	50%	40%	Club	Club
Pastor Distrital, esposa e hijos menores de 10 años	50%	Apoyo	Campo	Campo
Equipo de apoyo	50%	Apoyo	Unión	Campo
Secretaria de Campo y Unión	No paga	Apoyo	Unión	Unión
Director JA /Conquistadores Campo y UCh	Paga	Apoyo	Unión	Unión
Equipo Nuevo Tiempo	No paga	Apoyo	Unión	Unión
Equipo Médico UCh	No paga	Apoyo	UCh	UCh

## **SISTEMA DE INSCRIPCIONES DEL CAMPORÍ**

### **PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE CUPOS EN EL SISTEMA**

1. La UCh registrará a los campos, sus cupos y valores de las inscripciones.
2. Cada Campo recibirá una contraseña para registrar el número de cupos de los clubes que fueron previamente aprobados (según los requisitos de la Unión y Campo) y los cupos disponibles para cada Club completarán la cantidad disponible para el Campo. Ningún Club podrá ingresar al sistema si no está registrado en el sistema con el cupo correspondiente.
3. Cada Club clasificado recibirá una contraseña, proporcionada por el Campo, para ingresar al Sistema del Camporí, y así proveer todas las informaciones de cada inscrito (pagos y no pagos), los formularios deberán ser completados correctamente para la emisión del documento de pago.
4. El pago será por el valor total de los registrados por el Club.



## **PROCESO DE INSCRIPCIÓN EN EL SISTEMA, “PAGOS Y NO PAGOS”**

### **PASO 1 – REGISTRO (Base de datos de los inscritos)**

1. El Sistema exigirá dos documentos para el proceso de inscripción, antes de generar el boleto:
  - Ficha de inscripción individual (modelo adjunto)
  - Ficha médica individual (modelo adjunto)Aconsejamos imprimir las fichas adjuntas para saber sobre las informaciones necesarias y así facilitar el proceso de registro.
2. El Club podrá ingresar al sistema para los registros y complementar las informaciones de los miembros del Club (Ficha de Inscripción y Ficha Médica) hasta la fecha límite 29/06/2015. Los datos necesitan ser confiables.

### **PASO 2 – CONFIRMACIÓN DE INSCRITOS**

1. Los cupos del Club estarán disponibles durante todo el plazo de las inscripciones. Después de completar todos los documentos de los miembros del Club (paso 1), será posible ingresar a la página de confirmación de cupos del Club.
2. El administrador de la página de cada campo confirmará la inscripción de cada persona en una columna separada para dicho fin, conforme a los depósitos realizados por cada club.

### **PASO 3 – PAGO**

1. El pago podrá ser realizado directamente en la oficina del campo, por depósito o transferencia electrónica

Las inscripciones solo serán validadas por el campo local mediante la confirmación del pago, pudiéndose en consecuencia imprimir boletín de pago en el sistema.

Después de la confirmación del pago completo de las inscripciones, se enviará un e-mail informando si las inscripciones fueron completadas con éxito. Caso contrario, entre en contacto urgente con su Campo.

## **VIAJE A PICARQUÍN**

Picarquín está situado en el Km 66 de la Ruta 5 Sur. (Cruce Los Lagartos, San Francisco de Mostaza, dirección hacia la cordillera)

### **Al organizar el viaje de su Club, observe lo siguiente:**

- a. Condición del ómnibus para un viaje de larga distancia.
- b. Si la empresa tiene estructura de apoyo dentro de la ruta de viaje.
- c. Si la empresa tiene documentación de viaje al día.

### **Al hacer los arreglos con la empresa del ómnibus:**

- a. Dónde serán hospedados los conductores, y quién pagará SUS gastos.
- b. Adicione 150 km más que serán necesarios para el traslado en el Camporí.
- c. Quién será el responsable por el seguro de viaje.
- d. Entren **en** acuerdo con el conductor, de modo que él también esté disponible durante todo el evento, pues tu Club necesitará el ómnibus.

Cada bus recibirá una identificación del Camporí, y tendrán un lugar específico donde estacionar, según la logística que se utilizará para los traslados de los clubes.

Todos los choferes se registrarán y recibirán una identificación. A ellos se les informará el lugar y el horario para utilizar las dependencias del Camporí.

## **PROGRAMACIÓN**

- Inicio: 05/01/2016 a las 20:30 hs.
  - Clausura: 10/01/2016 a las 10:00 hs con el premio final.
  - Inspección del campamento: A partir del día 05/01/2016 a las 18:00 hs.
1. La Lección de la Escuela Sabática a utilizar será la de los Intermediarios.
  2. Cada Conquistador deberá ser orientado a llevar su Biblia a todos los programas. El uso de la Biblia será inspeccionado para puntuación.
  3. No se permitirá en la arena principal el uso de tambores, bocinas u otro aparato sonoro.
  4. Esta estrictamente prohibido, durante el Camporí, el uso de punteros laser, flash, fuegos artificiales o similares, bastones o latas de humo de colores durante las programaciones. El uso de cualquier objeto que perturbe las proyecciones y la programación será considerado como infracción de la disciplina.
  5. Todas las reuniones se realizarán al aire libre. Para la comodidad de cada participante y funcionalidad de las reuniones, el Club deberá traer sillitas o pisos para los Conquistadores.

## **ENTRADA EN EL PARQUE**

El área de camping en Picarquín estará disponible para la llegada de los clubes a partir del 05/01/2016, a las 6:00 horas.

Si existiera la necesidad de enviar algunos líderes para preparar el área con anticipación, abriremos a partir del 04/01/2016 a las 10:00, sin embargo, deberán hacerse los arreglos necesarios con el Ministerio de los Conquistadores de su Asociación/Misión.

## **VISITAS AL CAMPORÍ**

Solo las visitas previamente fijadas con la coordinación del Camporí serán permitidas a entrar durante el sábado 09/01/2016, desde las 8:00 a las 18:00.

### **DAYPASS**

Estará disponible para comprar en el sitio un pase diario (Daypass) pero sin alimentación por el valor de **\$ 5.000** para visitar el Camporí. El pago podrá ser realizado anticipadamente con el campo local dentro del límite diario de 300 Daypass.

## **COMPORTAMIENTO**

El área del parque será coordinada por un equipo de seguridad (Conquistadores y Jóvenes Adventistas) y por Carabineros de Chile.

Habrà un coordinador en el equipo de disciplina actuando durante el Camporí, con el objetivo de administrar el puntaje de disciplina de cada Club. Este equipo trabajará para mantener el orden y para informar a los líderes sobre la pérdida de puntos, si es que esto ocurre por desobedecer las normas establecidas. Todo el club debe recordar cumplir nuestros principios de comportamiento.

### **Es importante reforzar que:**

- a. Las unidades deberán estar siempre juntas. Un Conquistador circulando solo puede implicar pérdida de puntos.
- b. No está permitido el pololeo con contactos físicos.
- c. No deberá haber movimiento en el área después del toque de silencio.
- d. No estará permitido el uso de cualquier aparato de sonido, aunque este sea de uso personal, excepto con autorización especial de la coordinación de disciplina.
- e. La ropa que se usará durante el evento debe ser adecuada como para un encuentro de Conquistadores, lo más decente posible.
- f. No se debe usar joyas ni pantalones ajustados.
- g. No estará permitido andar con el torso desnudo durante el evento.
- h. El conquistador solo podrá ausentarse del parque con la compañía y autorización de los directivos del Club presentándola en la portería del Camporí.
- i. Los varones deben tener cabello corto.

Cualquier desobediencia será evaluada y sancionada por la coordinación de disciplina. Cada infracción significará inicialmente la pérdida de puntos.

### **UNIFORME**

Durante el Camporí se usarán nuestros uniformes, el oficial y el de actividades, conforme a las siguientes orientaciones:

1. El uniforme oficial será usado en la ceremonia de apertura, investidura y el sábado por la mañana.
2. El uniforme de actividades del Campo (Asociación/Misión) deberá ser usado en los proyectos comunitarios y en la clausura.
3. El uniforme de actividades del Club podrá ser usado en los demás momentos del Camporí.
4. El 100% del Club necesita tener el uniforme oficial completo y el uniforme de actividades de Campo. Ambos serán inspeccionados.

### **CAMPAMENTO**

Cada campamento deberá contar con el portal principal, identificado con el nombre del Club y su Asociación/Misión. Internamente, el campamento será dividido en unidades debidamente identificadas. Los nombres de los integrantes deben ser exhibidos al lado de cada carpa, en forma creativa.

#### **El área de campamento deberá contar con:**

- a. Señalización y demarcación.
- b. Lugar para extender la ropa mojada. No estará permitido usar los cordones de las carpas, o las sogas de señalización para esto.
- c. Lugar para colocar zapatos.
- d. Lugar para la basura.
- e. Mástil para las banderas de Conquistadores y del Club.
- f. Carpas armadas en forma ordenada, considerando que:
  - Las estacas deben estar bien colocadas.
  - Las cuerdas deben estar bien estiradas.

- Las cuerdas que causan cierto riesgo de tropiezo, deben estar señalizadas con papel o cordones coloridos.

**La responsabilidad de cada Club inscripto es:**

- a. Instalar y equipar su campamento.
- b. Llevar los documentos de viaje de cada inscripto.
- c. Instalar la cocina.
- d. Cuidar de los Conquistadores de su área de campamento.
- e. El transporte del Club hasta el Camporí y durante las actividades del mismo.
- f. Presentación de todos los formularios debidamente completados.
- g. Llevar cualquier otro material que sea necesario para las actividades del Club en el Camporí.

**Portal del Club**

- a. Los clubes deberán construir/armar portales ecológicamente correctos, esto es, el portal deberá ser hecho de materiales completamente reciclables.
- b. No se podrán hacer hoyos dentro del área del campamento.
- c. No se permitirán portales con una altura superior a 3 metros.
- d. Algunos ejemplos de materiales reciclables: coligues, madera de uso legal, botellas de bebidas de plástico, sisal, cuerdas, papel periódico, revistas, cajas, tapas plásticas, papeles en general, polietileno estirado, materiales reciclables o reciclados y mucha creatividad.
- e. El portal deberá ser diseñado y construido por los conquistadores. Los líderes solo dirigirán y supervisarán la construcción. La idea es que el conquistador sea protagonista de la construcción del portal y lo sienta parte de él y de su identidad.

No habrá red eléctrica para atender a los campamentos de los Clubes. No se permitirá conexiones irregulares.

Cada Club tendrá que llevar una persona de seguridad, mayor de 18 años, y que sea Adventista del Séptimo Día, para actuar dentro del área del Club. Además de la función de seguridad, también será responsable por recibir a los equipos de inspección, en cualquier momento. La seguridad general no tendrá ninguna responsabilidad sobre el área interna de cada campamento.

La limpieza del área del campamento estará bajo la responsabilidad del Club.

## **COCINAS**

Las cocinas podrán estar en un lugar separado del área del campamento del Club. Dichos lugares estarán claramente delimitados y designados.

La carpa de la cocina del Club no podrá tener más de 10x5 metros de largo, para clubes grandes. Estas medidas tendrán que ser respetadas, para que no existan problemas de espacio.

Se instalarán enchufes cerca de cada cocina, pero el Club tendrá que llevar su alargador o extensión de por lo menos 30 m.

El voltaje oficial del evento será de 220V. No será permitido el uso de microondas, horno eléctrico o cualquier otro aparato de resistencia eléctrica.

Los clubes no podrán traer cilindros de gas, el mismo deberá ser adquirido en el Camporí.

El menú deberá ser vegetariano, siguiendo la orientación de la Iglesia. El mismo será inspeccionado.

Se exigirán dos tipos de basuras, una seca (reciclable) y otra orgánica. La limpieza del área de la cocina estará bajo responsabilidad del Club.

Los directores y cocineras del Club deberán estudiar y conocer el documento "*La alimentación para eventos de la IASD*". (Documento anexo)

## **VENTAS**

La coordinación general de ventas y exposiciones será hecha por Daniel Castro

A partir del 01 de Junio de 2015, los interesados tendrán que hacer el contacto por correo [Daniel.castro@adventistas.cl](mailto:Daniel.castro@adventistas.cl) para obtener los criterios y las posibilidades.

Los aprobados serán informados oportunamente.

## **INVESTIDURA**

Durante el Camporí solamente se realizará una investidura y abarcará Guía Mayor, Guía Mayor Master y Guía Mayor Master Avanzado.

## **SALUD**

Los elementos mínimos de la Caja de Primeros Auxilios para cada Club serán:

Botiquín apropiado	Suero fisiológico	Repelente
Alcohol 70%	Protector solar	Analgésico
Pomada analgésica (gel u aerosol)	Algodón	Antitérmico
Bandas de protección (Curitas)	Guantes	Gasa
Antiséptico	Vendas	

Debe contener la cantidad necesaria para el número de integrantes del Club.

Los clubes deberán que llevar un profesional o técnico de salud. Este profesional debidamente capacitado, tendrá que utilizar los medicamentos del Botiquín del Club. Su función será atender las necesidades del Club y el puesto médico de su campo si es que el campo lo dispusiera.

El Camporí tendrá un Hospital Central. Cada caso será definido por el equipo médico. Los hospitales de la región (Rancagua o Santiago) estarán en aviso en caso de necesidad.

## QUÉ SE DEBE LLEVAR

Para que no falte nada importante, sigue una lista que podrá ayudar:

### Del club en general:

- a. Banderas:
  - De los Conquistadores con el nombre del Club
  - Del Club, con sus colores y escudo
  - Del país
- b. Banderín de las Unidades
- c. Asiento para los Conquistadores
- d. Material de Primeros Auxilios
- e. Material para el área del campamento:

Extensión de corriente eléctrica para la cocina, mínimo 50 m	Cuerdas	Linterna
Recipiente para agua potable	Hacha	Balde
Azadón	Pala	Etc.

### De cada participante:

- a. Biblia y Lección de Escuela Sabática de Intermediarios
- b. Documentos personales y autorización de viaje
- c. Gorra y protector solar
- d. Lápiz/lapicera
- e. Insignias, pins y recuerdos para intercambiar y exhibir

## QUÉ NO LLEVAR

Es prohibido llevar:

- a. Animales
- b. Equipos de sonido
- c. Televisores
- d. Juegos electrónicos
- e. Fuegos de artificio o similares
- f. Puntero a láser
- g. Cilindros de gas (se prestarán en el lugar).

En caso de duda en cuanto a qué llevar, consultar al Departamento de la Asociación/Misión.

### **REQUISITOS PREVIOS**

- El Club deberá tener como mínimo 20 inscriptos, incluidos los directivos.
- Ser nombrado y aprobado por el Departamento de Conquistadores de su Asociación o Misión.

Los requisitos y los debidos puntajes estarán disponibles el sitio del campori que incluirán las áreas:

- Administración
- Evangelismo
- Inspección
- Proyectos comunitarios
- Concursos



## “ALIMENTACIÓN EN EL CAMPORI”

**RECOMENDACIONES PARA** iglesias, campamentos, reuniones o programas oficiales de la Iglesia Adventista del Séptimo Día.

La Iglesia Adventista del Séptimo Día, reconocida internacionalmente por la longevidad de sus miembros, cree, entre otras cosas, que un estilo de vida saludable, además de proporcionar una mejor calidad de vida, crea las condiciones para un mejor desarrollo del potencial humano y es fundamental para facilitar el contacto del hombre con las realidades espirituales.

El conocimiento de estos hábitos que producen longevidad y preparan la mente para un contacto más íntimo con las cosas eternas, no tiene su origen en el hombre, sino que fue recibido por revelación directa de Dios, estando hoy ampliamente confirmado por la ciencia.

Por lo tanto, la Iglesia Adventista, en todas sus instancias (instituciones, congregaciones, reuniones, encuentros, campamentos, concilios y programas), debe buscar de manera simpática y agradable, desempeñar un papel educativo y redentor, fomentando las acciones que lleven al desarrollo de hábitos saludables que estén de acuerdo con las orientaciones que recibió por revelación. Esta actitud está en armonía con la de Jesús que, cuando vino a esta tierra, dijo: “Yo vine para que todos tengan vida, y vida en abundancia”.

De este modo, los alimentos servidos deben cumplir tres requisitos básicos. Deben ser:

- 1.- **Saludables** (buena calidad, buena combinación, nutritivos y buena higienización).
- 2.- **Sabrosos** (apetitosos).
- 3.- **Atrayentes** (buena apariencia, coloridos y presentados con creatividad).

Respondiendo al primer ítem (saludables), se sugiere que sean presentados alimentos lacto-ovo-vegetarianos, ya que son más saludables (se utiliza leche y huevos con moderación, pero se evita totalmente las carnes, aves, peces y frutos del mar).

### **Recomendaciones:**

- 1- Presente **frutas** de buena calidad y en abundancia (en el desayuno y la cena), y variedad de ensaladas crudas y verduras (en el almuerzo). Si existe la posibilidad, prefiera frutas y verduras orgánicas (plantas sin agro tóxicos).
- 2- Utilice **yogurt natural** (sin conservantes, colorantes, o sabor artificial).
- 3- Al servir quesos, procure presentar opciones que contengan **queso fresco** (tipo quesillo, ricota o requesón con opción a productos bajos en grasas o desnatados).
- 4- Prefiera, siempre que sea posible, productos integrales y naturales en lugar de los refinados e industrializados (vea ítem 11). Presente, por ejemplo, opciones como: **pan integral, granolas, arroz integral, avena, trigo (trigo partido), azúcar negra, y sal no refinada.**
- 5- Siempre que sea posible, opte por los **leudantes biológicos** en lugar de los químicos.
- 6- Prefiera los **jugos naturales**, sin aditivos químicos o conservantes, evitando jugos en polvos, jugos reconstituidos, refrescos artificiales o las bebidas gaseosas. Se puede utilizar, por ejemplo, jugo de uva natural industrializado u otro jugo industrializado de buena calidad, sin conservantes,

colorantes y otros aditivos químicos o naturales. (En el caso de los industrializados, siempre es bueno verificar los rótulos).

7- Prefiera presentar alimentos **crudos, cocidos, asados o a la parrilla**. Use el mínimo posible de frituras.

8- Presente sólo **tres comidas** diarias, siendo la última (cena) liviana y servida lo más temprano posible. Tanto al desayuno como a la cena, sirva frutas en abundancia. Siga la antigua orientación: “Tome su desayuno solo, comparta el almuerzo con su mejor amigo y entregue la cena [tradicional] a su peor enemigo”.

9- Procure utilizar el **mínimo de grasa** (aún la de origen vegetal) en la preparación de los alimentos cocidos o asados. No utilice, de ninguna manera, grasa de origen animal (cebo). La manteca, la margarina y los aceites vegetales hidrogenados deben ser usados con moderación. Prefiera los aceites vegetales simples, como el aceite de oliva, girasol, maíz o canola.

10- Al preparar los alimentos, procure evitar la abundancia tanto de **sal** como de **azúcar**. La **miel** puede ser una opción saludable para endulzar. Se puede dejar a disposición el azúcar morena, fructosa, frutas secas y edulcorantes (evitando el ciclamato y la sacarina).

11- Evite también los **aditivos químicos** que intensifican el sabor de los alimentos, por ser nocivos (caldos concentrados y otros). Normalmente contienen glutamato monosódico y/o aceites hidrogenados, aparte de otros productos químicos impropios para el consumo.

12- Presente opciones de alimentos y ensaladas sin condimentos fuertes o estimulantes y nocivos como la **pimienta, nuez moscada, mostaza o vinagre** de cualquier tipo. En las ensaladas, substituya estos últimos por la salsa de yogurt o por el limón con aliños simples como ajo, hiervas verdes, cebolla, orégano, sal y aceite de oliva.

13- Presente el café de **cebada soluble** como opción al café. Si en su establecimiento, durante este periodo, estuviera atendiendo exclusivamente al grupo adventista, por gentileza, no sirva de ningún modo **bebidas alcohólicas, café, té negro, mate** o bebidas semejantes. Evite las **bebidas** en base a guaraná y en base a cola.

14- Procure evitar la combinación de grandes cantidades de leche, azúcar y huevos juntos en una misma receta. Siempre que sea posible, prefiera huevos caseros y leche desnatada, de soya o de castañas.

\* Utilice la leche y huevos con moderación, evitando carnes de aves, peces o frutos del mar.

**MINISTERIOS DE LA SALUD  
IGLESIA ADVENTISTA DEL SÉPTIMO DÍA**

# **ANEXOS**

**SISTEMA EN LÍNEA**  
**FICHA DE INSCRIPCIÓN**  
**FICHA MÉDICA**

## FICHA DE INSCRIPCIÓN

### DATOS

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Sexo: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_

Documento de identidad: \_\_\_\_\_

Certidão de Nascimento: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Pasaporte: \_\_\_\_\_

Idioma de origen: \_\_\_\_\_ Religión: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado/Región/Provincia: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### DATOS DEL CLUB

Club: \_\_\_\_\_

Iglesia: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_

Asociación/Misión: \_\_\_\_\_ Unión: \_\_\_\_\_

Director: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_

Tiempo como Conquistador: \_\_\_\_\_ Nº de camporís que participó: \_\_\_\_\_

### ACTIVIDAD

Función que realiza en el Club:

Actividad que realizará en el Camporí

<input type="checkbox"/> Conquistador
<input type="checkbox"/> Director (a)
<input type="checkbox"/> Secretario(a)
<input type="checkbox"/> Tesorero (a)
<input type="checkbox"/> Capellán
<input type="checkbox"/> Instructor (a)
<input type="checkbox"/> Consejero
<input type="checkbox"/> (a) Capitán
<input type="checkbox"/> (a) Pastor
<input type="checkbox"/> Anciano
<input type="checkbox"/> Guardia de seguridad
<input type="checkbox"/> Profesional de la salud
<input type="checkbox"/> Cocinero (a)

<input type="checkbox"/> Conquistador
<input type="checkbox"/> Director (a)
<input type="checkbox"/> Secretario(a)
<input type="checkbox"/> Tesorero (a)
<input type="checkbox"/> Capellán
<input type="checkbox"/> Instructor (a)
<input type="checkbox"/> Consejero (a)
<input type="checkbox"/> Capitán (a)
<input type="checkbox"/> Pastor
<input type="checkbox"/> Anciano
<input type="checkbox"/> Guardia de seguridad
<input type="checkbox"/> Profesional de la salud
<input type="checkbox"/> Cocinero (a)

### RESPONSABLE

Nombre del padre: \_\_\_\_\_

Nombre de la madre: \_\_\_\_\_

Otro: \_\_\_\_\_

Teléfono del responsable: \_\_\_\_\_

**Este formulario debe ser completado en el sistema en línea de inscripciones, pero el Club deberá tener una copia de cada ficha en su archivo durante el Camporí.**

## FICHA DE INFORMACIONES MÉDICAS

### A – Identificación del Conquistador

Nombre: \_\_\_\_\_

Tiene plan de salud? \_\_\_\_\_ Cual? \_\_\_\_\_

### B – Datos del certificado de vacunas

Actualizado ( )      Atrasado ( )      Sin información ( )      No tiene certificado ( )

### C – Datos

1. El Conquistador vive con	Padres ( ) Padre ( ) Madre ( ) Otros ( ) _____
2. Enfermedades que tuvo	Varicela ( ) Meningitis ( ) Hepatitis ( ) Dengue ( ) Neumonía ( ) Alergias: en la piel ( ) alimenticias ( ) bronquitis ( ) rinitis ( ) otras ( ) _____
3. Tiene o tuvo algún problema en el corazón	SÍ ( ) NO ( ) Cuál _____
4. Realiza seguimientos a ese problema. Qué medicamentos usa	SÍ ( ) NO ( ) Dónde _____ ¿Qué medicamentos? _____
5. Tiene alergia a algún medicamento	SÍ ( ) NO ( ) Cuál _____
6. Tiene intolerancia a la lactosa	SÍ ( ) NO ( )
7. Tiene intolerancia al gluten	SÍ ( ) NO ( )
8. Tiene o tuvo desmayos o convulsiones. Cuándo fue la última	SÍ ( ) NO ( ) Cuándo _____
9. Toma algún otro remedio	SÍ ( ) NO ( ) Cuál _____ Para qué _____
10. Tiene acompañamiento médico por ello	SÍ ( ) NO ( ) _____
11. Tiene diabetes	SÍ ( ) NO ( )
12. Si es sí, se trata para ello	SÍ ( ) NO ( ) Qué medicamentos _____
13. Alguna vez fue operado	SÍ ( ) NO ( ) De qué _____
14. Alguna vez estuvo internado en un hospital	SÍ ( ) NO ( ) Por qué _____
15. Grupo Sanguíneo	_____ Factor RH _____
16. Ha recibido transfusión de sangre	SÍ ( ) NO ( ) Cuándo _____

### D – Otras observaciones


Responsable: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

